



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

## ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

### CAPITULO I DE LA NATURALEZA Y FINES DE LA UNIVERSIDAD

**Artículo 1** La Universidad Loyola es una institución de educación superior, se encuentra **auspiciada por la Fundación Loyola**

**Artículo 2** La Universidad Loyola tiene su sede principal en la ciudad de La Paz, en la avenida Busch No 1191 (Edificio el Sauce).

La fecha de fundación es el 20 de octubre de 1994, en la ciudad de La Paz conforme a los artículos 188, 189, establecidos en la CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO y de acuerdo a la LEY DE REFORMA EDUCATIVA del 7 de julio de 1994 en sus artículos 21, 22, 23; su apertura y funcionamiento se autoriza mediante R. S. No 219 de 20 de febrero de 1995.

En fecha 04 julio de 2001, mediante Resolución Ministerial R.M. 288/ 01, es Certificada como Universidad Plena, de acuerdo al Reglamento General de Universidades Privadas sancionada con el Decreto Supremo No.- 26275 de fecha 05 de agosto de 2001.

De acuerdo a sus necesidades, podrá descentralizar sus actividades académicas y administrativas, aperturando nuevos campus universitarios, previa aprobación de la Fundación Loyola.

De conformidad al Ds.- No.- 28570 de 22 de diciembre de 2005 Capítulo X, artículos 147, 148, 149, 150, podrá aperturar y poner en funcionamiento nuevas subseces en uno o varios de los nueve departamentos del país, aprobada mediante resolución expresa estipulado en el Art. 153. del referido Decreto Supremo.

#### **Artículo 3: Filosofía**

La Universidad Loyola es una institución de educación superior, conformada por docentes, estudiantes, personal administrativo y graduados. Tiene como fin esencial el progreso, la conservación y transmisión de una cultura integral, mediante la formación de profesionales, docentes, investigadores y técnicos requeridos en el país.

Se sustenta en la pedagogía Ignaciana que se ocupa de la formación integral del estudiante, es decir, educa el carácter, la intelectualidad y la espiritualidad. Estos tres conceptos, basados en la caridad, la verdad y la fe, dan como resultado un profesional cabal, dueño de sí mismo y dispuesto a dar antes que recibir.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 1 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Imbuje en los estudiantes el deseo de prestar colaboración desinteresada, sin sectarismos, busca la identificación cultural y una identidad nacional, plenamente ajustadas a nuestra problemática y a nuestras realidades históricas.

La Universidad Loyola, promueve al desarrollo del país, coadyuvando en la promoción de cambios, con equidad y justicia social. Infunde en sus miembros una conciencia viva y operante que considere los problemas sociales de Bolivia y que demuestre la consecuente responsabilidad de cooperar para resolverlos. Mantiene contacto directo con el estudiante, con la realidad social del mundo circundante y establece como parte de su proyecto y programa de estudios un servicio social auténtico en bien de la comunidad.

Esta institución de educación superior, se solidariza plenamente con los movimientos que en el mundo buscan la plenitud del orden, paz y justicia. Sostiene que el respeto a la dignidad de la persona humana es inmanente, que la distribución equitativa de la riqueza en el ámbito interno e internacional es el fundamento de la convivencia pacífica de los pueblos, que la igualdad jurídica de las naciones es la cimiento del desarrollo sostenible, acelerado, armónico y eficaz de las comunidades humanas.

### Artículo 4: Misión

La Universidad Loyola sustenta su Misión con la promoción de una cultura integral capaz de formar profesionales que se distingan por la firmeza de sus convicciones, sus profundos conocimientos científicos, humanísticos y sociales, además de mantener su compromiso para conseguir la creación de una sociedad más justa, equitativa y fraterna.

**LA UNIVERSIDAD LOYOLA ES UNA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN  
SUPERIOR, CREADA PARA FORMAR PROFESIONALES CON UNA  
CULTURA INTEGRAL, SUSTENTADA EN VALORES IGNACIANOS,  
RENOVADOS CONOCIMIENTOS CIENTÍFICOS Y HUMANÍSTICOS, CON  
CAPACIDAD DE PROMOVER UNA SOCIEDAD MÁS JUSTA EQUITATIVA Y  
FRATERNA.**

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 2 de 39



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

## LA MISIÓN CONVERTIDA EN PRINCIPIOS.-

Los principios que guían las acciones y actividades de la Universidad, reflejan la filosofía de servicio a la comunidad y son los siguientes:

**1. Satisfacer plenamente las necesidades de conocimiento y superación de los estudiantes.**

Se consigue comprendiéndolos, inquiriendo cuales son sus inquietudes y expectativas, a fin de poder cubrirlas plenamente, para que con su adecuada capacitación se cumpla con los requerimientos y exigencias del mercado laboral.

**2. Valorar al estudiante como el recurso máspreciado**

Otorgando igualdad de oportunidades para todos nuestros estudiantes, entrenándolos, ayudándolos, escuchando y comunicando las expectativas de nuestra sociedad. Expresando claramente lo que se espera de nuestros graduados, incentivándolos y recompensándolos constantemente.

**3 Responder a las exigencias del mercado, con calidad, idoneidad y experiencia.**

La forma de lograrlo es actualizando información básica y conceptual para mejorar la calidad, idoneidad y experiencia de su aplicación, demostrando nuestro compromiso para mejorar nuestras acciones y no solo expresarlas en palabras.

**4. Obtener el máximo rendimiento académico.**

Emerge de la formulación de objetivos académicos claros. Asegurando su comprensión y sobre todo los métodos y la forma de alcanzarlos. Alcanzando los objetivos propuestos, evaluando constantemente los progresos y educando a quienes sea necesario para que hagan lo mismo.

**5. Apoyar la iniciativa y creatividad de estudiantes y catedráticos**

Fomentando sus ideas, exigiendo que los catedráticos apliquen en la práctica la filosofía académica, analizando los pro y contras, imbuyendo el espíritu de equipo, premiando a los miembros de esta comunidad que muestren un espíritu creativo y emprendedor.

### Artículo 5: Visión

La Visión de la Universidad Loyola, se concreta y sustenta en su obra educativa que se desarrolla en un ambiente de apertura, libertad y respeto para con todos, promoviendo la



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

integración de sus valores, armonizada con los adelantos científicos y filosóficos de nuestros tiempos.

Esta Visión se encuentra enmarcada e inspirada en la filosofía Ignaciana, por ello fundamenta su accionar en lo sostenido por el P. Kolvenbach, quien expresa que: "una institución puede asumir libremente una orientación ignaciana sin que para ello sea necesario en esa institución una presencia física de jesuitas".

Proyecto Educativo de la UNIVERSIDAD LOYOLA acorde con su misión institucional y con el propósito de asumir la Educación Superior para el siglo XXI define su visión con:

- a) Una Universidad que forme profesionales conscientes, responsables, con formación integral e interdisciplinaria; con sólida cultura humanística, espiritual y científica que les permita aplicar sus conocimientos a las transformaciones continuas de la ciencia y la tecnología.
- b) Un proyecto educativo donde la docencia, la investigación, la proyección social y el bienestar institucional se integren en un solo quehacer universitario y se apliquen a la búsqueda de soluciones para los problemas de la sociedad.
- c) Un proyecto educativo donde lo intelectual se relacione con las dimensiones morales y espirituales de la educación, la cultura y la vida.
- d) Un proyecto educativo construido sobre la base de estructuras académicas y administrativas flexibles, que propicien la integración del conocimiento y el trabajo interdisciplinario utilizando la propuesta del cuadro de aplicación didáctica como aporte a la comunidad.
- e) Un proyecto educativo que practique sistemáticamente la auto evaluación y que, consciente de su responsabilidad social y sin menoscabo de su autonomía, reconozca la evaluación que haga la sociedad de la eficiencia y la eficacia de su desempeño.
- f) Una universidad en sintonía con los valores bolivianos, con su historia y su presente que da importancia no sólo al estudio y al análisis de los problemas nacionales, sino también a la creación de sus programas académicos en armonía con las necesidades de las regiones y de Bolivia.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 4 de 39



UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

## Norma

CONTEXTO- BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- g) Un proyecto educativo con igualdad de oportunidades, basado en méritos, capacidad, esfuerzos y perseverancia. XXXX XXXX XXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
- h) Métodos educativos innovadores: pensamiento crítico y creatividad, un modelo que debería estar concentrado en el estudiante
- i) Se debe facilitar activamente el acceso a la educación superior de los miembros de algunos grupos específicos, como los pueblos indígenas, las minorías culturales y lingüísticas, de grupos desfavorecidos, de pueblos que viven en situación de ocupación y personas que sufren discapacidades, puesto que esos grupos, tanto colectiva como individualmente, pueden poseer experiencias y talentos que podrían ser muy valiosos para el desarrollo de las sociedades naciones.

SER LÍDERES EN LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES, INNOVADORES DEL CONOCIMIENTO Y GESTORES DEL TALENTO HUMANO CON EXCELENCIA ACADÉMICA PARA CONSOLIDAR LA INTEGRACIÓN DE LOS VALORES IGNACIANOS CON LOS ADELANTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS EN UN AMBIENTE DE APERTURA, LIBERTAD Y RESPETO.

## Artículo 6: Objetivos

- Formar profesionales con conocimientos integrales, sustentados en los valores ignacianos y compromisos éticos y sociales orientados al servicio de la sociedad.
- Capacitar y actualizar continuamente a la planta docentes, equipo de investigaciones y personal administrativo, para generar lealtad, compromiso y definición de la filosofía y pedagogía ignaciana.
- Involucrar a los estudiantes, en el proceso de enseñanza – aprendizaje y la investigación, para desarrollar, una actitud emprendedora en base a sus capacidades y aptitudes profesionales.
- Promover una reflexión sistemática sobre la realidad nacional y su integración latinoamericana en el contexto de la globalización, mediante la interacción social y difusión cultural.

NODO

**TITULO:**

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Pagina 5 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Fomentar la investigación docente –estudiantil para revertir la actual tendencia a la exclusión social, proponiendo oportunidades para una vida digna, equitativa y fraterna, en las dimensiones social, ambiental y económica.
- Coadyuvar con el trabajo académico institucional, al desarrollo promisorio de una Bolivia competitiva.
- Propiciar la reflexión sobre los ideales educativos ignacianos en el entorno universitario.
- Centralidad en la persona humana en los procesos de enseñanza –aprendizaje.
- Establecer los medios de aprendizaje para personas carentes de conocimientos definidos, mediante el centro de capacitación popular, tal como determina la ley de reforma educativa.
- Contribuir a la formación de una sociedad digna, justa e igualitaria, con la elaboración de nuevos modelos de comportamiento que lleguen a la comunidad, mediante una organización eficiente de comunicación extensión.

### Artículo 7: Fines éticos e institucionales

La educación de la Universidad Loyola incluye la formación en valores, en actitudes, y en una capacidad para evaluar criterios; es decir, incluye la formación de la voluntad. Puesto que un conocimiento del bien y del mal y de la jerarquía de los bienes relativos es necesario tanto para reconocer las diferentes influencias que afectan la libertad como para el ejercicio de esa misma libertad, la educación se desarrolla en un contexto moral; el conocimiento va unido a la vida moral.

Promover la formación ética que incluya los fundamentos de la moralidad humana y también la ética aplicada a cada profesión.

Ayudar a los estudiantes aprender a identificar los principales problemas éticos que se presentan en el ejercicio de cada profesión en nuestras sociedades y captar las consecuencias morales de decisiones alternas.

Promover el desarrollo de los hábitos, y métodos de razonamiento adecuado para tomar decisiones éticas.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 6 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Lograr el desarrollo del sentido moral y la pedagogía de los valores dando importancia a lo vivencial y afectivo con verdadera experiencia de compromisos morales.

Promover la conciencia crítica para elaborar una cultura ciudadana donde se afirme a la persona humana como parte fundamental de nuestra sociedad, por ser hijo de Dios y centro de la creación y de la historia.

Promover la eliminación de toda forma de cultura, racismo, sexismo, clasismo, xenofobia, fundamentalismo y exclusión de personas y grupos por ser una negación de la identidad humana y cristiana.

Fomentarán cátedras, centros y grupos que mantengan siempre viva la defensa y promoción efectiva de los derechos humanos ante toda violación de la dignidad de la persona humana.

Promover en nuestros estudiantes el sentido de lo público, la responsabilidad, el espíritu democrático, y el incremento de la capacidad organizativa de nuestras sociedades, sean un sello del aporte ético de nuestra universidad.

Contribuir al desarrollo de un nuevo sentido político, con una acentuación de la responsabilidad y de la organización plural de la sociedad civil y de la nueva relación de ésta con el Estado como instrumento del bien común. La combinación de los principios de solidaridad y de subsidiariedad, expresados en las enseñanzas sociales de la Iglesia, guiará este esfuerzo.

Contribuir a desarrollar un nuevo sentido de lo público donde se recupere la valoración de la responsabilidad común, de la honestidad y la capacidad en la gestión de los servicios públicos y de administración de recursos escasos.

Crear espacio de dialogo, reflexión y discernimiento, donde la comunidad universitaria pueda debatir la forma de responder adecuadamente a los nuevos desafíos que Bolivia presenta en los campos político, social, económico, ético.

### **Artículo 9: Recursos económico financiero.**

Los recursos económicos con los que se crea la Universidad Loyola provienen de aportes propios proporcionados por los miembros fundadores de la Universidad y Fundación, los recursos económicos que en la actualidad sustentan las actividades de la Universidad son generados por matrículas y mensualidades de los estudiantes que

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 7 de 39





# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

ocupan el servicio educativo, la Fundación Loyola administra estos fondos y patrocina las actividades de la Universidad.

## CAPITULO II

### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

#### **Artículo 10: Organización**

La Universidad Loyola, dependerá del Directorio de la Fundación Loyola, quién define sus políticas, objetivos y metas Institucionales.

La Universidad Loyola, está organizada con un régimen basado en el principio de centralización normativa-ejecutiva-académica, que es instrumentada por el Directorio y Rectoría en coordinación con la Unidades Operativas, Académicas y Administrativas.

La Universidad Loyola, cuenta con las siguientes unidades:

#### **Artículo 11: Órganos Político Normativos**

- Directorio de la Fundación Loyola.
- Consejo Universitario

#### **Artículo 12: Órganos de Dirección y Ejecución**

- Rectoría
- Vicerrectoría
- Dirección Académica.
- Dirección de Postgrado.

#### **Artículo 13: Órganos de Planificación, Gestión y Desarrollo Académico**

- Dirección de Planificación y Desarrollo.
- Dirección de investigación, desarrollo humano y bienestar.
- Jefaturas de carrera de Carrera.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 8 de 39





# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

## **Artículo 14: Órganos de Apoyo Académico y de Asesoramiento**

- Dirección administrativa-financiera.
- Dirección de registro e inscripciones.
- Dirección Zona Sur.
- Consejo Rectoral
- Consejo académico
- Consejo Administrativo.

## **Artículo 15: Órganos de Planificación y Evaluación**

- Dirección de Planificación y desarrollo.

## **Artículo 16: Funciones de los Responsables de la Gestión Académica y Administrativa.**

## **Artículo 17: Órganos Político Normativo Del Directorio de la Fundación Loyola**

El Directorio de la Fundación Loyola es el organismo máximo de la Universidad Loyola y está conformada por el Presidente, y un Vicepresidente, un Secretario General, un Tesorero, y dos Vocales.

El Vicepresidente reemplazará al Presidente, en caso de ausencia e impedimentos temporales. Si la ausencia o impedimento fuesen definitivos, se elegirá un nuevo Presidente en el propio directorio.

Además el Presidente de la Fundación Loyola o un representante asistirá al Consejo Universitario con voz y voto.

El directorio será elegido de acuerdo al estatuto de la Fundación Loyola. Inversionistas. El funcionamiento del Directorio se regirá por los Estatutos y Reglamentos respectivos de la Fundación Loyola.

El Directorio tiene las siguientes funciones:

- Formular las políticas de la Universidad Loyola y aprobar las reformas introducidas a los Estatutos, Reglamentos y la Estructura de la Institución

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 9 de 39



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

vigentes; como a nuevos estatutos solicitados por el Reglamento General de universidades privadas o a aquellos que la universidad considere necesarios.

- Velar por el cumplimiento de los fines y objetivos de la Universidad.
- Elegir al Rector, al Vicerrector, Directores y otras autoridades.
- Toma conocimiento y autoriza al Presidente de la Fundación o al Rector, para que suscriban Convenios Interinstitucionales a nivel nacional e internacional con todo tipo de organismos.
- Aprobar y modificar el Plan Operativo anual, el presupuesto de la Universidad, el Balance Anual, disponer de las auditorías que crea conveniente y propone modificaciones al plan operativo, presupuesto.
- Ratificar a las autoridades y profesores nombrados por el Rector y Consejo Universitario.
- Fallar, en segunda instancia, en los procesos instaurados, al Rector, al Vicerrector y Directores.
- Conceder licencias, al Rector y Vicerrector.
- Aprobar la creación de nuevas carreras propuestas por el Consejo Universitario.
- Remover al Rector, Vicerrector y otras autoridades en caso de falta al cumplimiento de las funciones que se encuentran en el manual de funciones así como al horario asignado para el desempeño de sus funciones.
- Aprobar o rechazar el informe de gestión del rector.
- Aprobar o rechazar las decisiones adoptadas por el Consejo Universitario.

## Del Consejo Universitario.

Consejo Universitario, es el órgano de Gobierno, deliberativo y decisonal en las órdenes, académica, administrativa económica y político social de la Universidad. Sus funciones son las siguientes:

- Dirigir y coordinar las labores de enseñanza, las de investigación y las demás actividades académicas de la Universidad.
- Estimular y mantener las relaciones universitarias nacionales e internacionales, especialmente con los países de Latinoamérica.
- Conocer y aprobar la apertura de subsedes en los diferentes departamentos del país, así como la de nuevos campus en la sede principal y subsedes.
- Decidir sobre la creación, modificación o supresión de Carreras, Doctorados, Maestrías, Diplomados, Cursos de Especialización.
- Elaborar y proponer el Reglamento para la convocatoria y funcionamiento del Consejo Universitario y el Concejo Rectoral.
- Convocar al Consejo Universitario y fijar el respectivo Orden del Día.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 10 de 30



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Convocar al Concejo Rectoral y fijar el respectivo orden del día.
- Considerar y aprobar los Reglamentos Internos de funcionamiento del Consejo Universitario.
- Considerar y aprobar las modificaciones a la estructura organizativa, así como la creación o supresión de cargos.
- Oír el informe semestral del Rector sobre la marcha de la Universidad.
- Aprobar la memoria de la Universidad.
- Considerar y aprobar los reglamentos Universitario que propongan las Unidades Académicas.
- Aprobar los acuerdos y convenios a ser suscritos con instituciones y organizaciones extra-universitarias y otras Universidades.
- Conocer y aprobar la convocatoria a designaciones de autoridades de las distintas Unidades Académicas de acuerdo a reglamentos vigentes.
- Conocer y aprobar los informes de los Comités de evaluación y posesionar a los Jefes de Carrera y otras autoridades.
- Nombrar comisiones para procesos informativos y toda otra comisión que estime conveniente.
- Encomendar y reglamentar tareas específicas del Concejo Rectoral de la Universidad y definir su constitución.
- Conocer y aprobar los informes del Concejo Rectoral, las Unidades Académicas, Comisiones.
- Definir el calendario académico de la Universidad y declarar receso en toda la Universidad o parte e ella por motivos justificados.
- Conocer y aprobar a proposición de las Unidades Académicas la Designación de Docentes y encargados de laboratorios.
- Conocer y aprobar para solicitar al Honorable Consejo Universitario el otorgar Títulos de Doctor Honoris-Causa, Docentes Honoríficos, Año Sabático y otros beneficios, a sugerencia de las Unidades Académicas.
- Nombrar y acreditar a los representantes de la Universidad a eventos regionales, nacionales e internacionales.
- Pedir Informes, orales o escritos, a las diferentes Unidades Académicas o Administrativas.
- Conocer y aprobar los planes de estudio de cada Carrera, Postgrado, Institutos técnicos, Capacitación popular.
- Conocer y aprobar el Plan Operativo Anual y el Presupuesto de cada unidad académica y de la Universidad.
- Reglamentar todos los aspectos de la vida universitaria que no estén explícitamente bajo la jurisdicción de las instancias de gobierno.
- 

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 11 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

### **Artículo 18: Órganos de Dirección y Ejecución.**

#### **Del Rector**

El Rector es el representante Legal, la Autoridad Máxima de la Universidad Loyola, que ejecuta y hace cumplir los Estatutos y Reglamentos.

Asimismo las Resoluciones emanadas de la Junta de Directiva, del Consejo Rectoral y del Consejo de Decanos de los que forma parte con derecho a voz y voto. Preside los Consejos Rectoral y de Decanos.

Durará en sus funciones cinco años pudiendo ser reelegido.

Sus funciones son:

- Dirigir el funcionamiento general de la Universidad , trabajar por su engrandecimiento y disponer o proponer al Consejo Universitario las acciones necesarias para lograr los objetivos institucionales
- Ejercer la más alta función ejecutiva de la Universidad Loyola y disponer las medidas indispensables para mantener la disciplina, el orden jerárquico y la continuidad de trabajo en todas y cada una de las dependencias universitarias
- Dirigir el proceso de elaboración del Plan de Desarrollo Universitario y supervisar su cumplimiento
- Requerir informes periódicos de autoridades, funcionarios administrativos y académicos
- Representar a la Universidad Loyola o nombrar delegados en sus relaciones con los poderes del Estado, Ministerio de Educación, Universidades, entidades públicas, privadas y extranjeras
- Nombrar profesores suplentes o accidentales de las ternas propuesta por los Directores, Jefes de carreras, luego de la aprobación de reclutamiento y selección
- Nombrar y remover a los directivos, docentes y al personal de la Universidad Loyola en apego a disposiciones legales y reglamentarias
- Aprobar, previo informe de la Dirección Administrativa y Financiera, las cuentas que rindieran las personas o entidades que reciban fondos universitarios
- Hacer seguimiento y Control a la ejecución del POA anual de las diferentes unidades y al de la Universidad.
- Supervisar la ejecución del presupuesto de la Universidad y autorizar gastos
- Convocar al Consejo Universitario

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 12 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Convocar a concurso de méritos y examen de competencia para docentes, según Resolución del Consejo Universitario
- Presentar ternas al Consejo Universitario para el nombramiento de Directores, Administrativo, Post Grado, Secretario General u otro director de acuerdo a organigrama
- Firmar Diplomas Académicos, Certificados de notas o otros que se ameriten
- Dirigir y fomentar las relaciones nacionales e internacionales de la institución
- Celebrar convenios.
- Imponer al personal de la Universidad Loyola, las sanciones de suspensión, de expulsión y destitución, mientras se desarrolla el proceso disciplinario
- Presentar informe trimestral y anual de labores al Directorio de la Fundación Loyola
- Presentar una memoria de gestión al Consejo Universitario de los planes y labores desarrollados por la Universidad
- Resolver con cargo de aprobación todos los asuntos urgentes que sean de competencia del Consejo Universitario
- Decretar suspensión de labores en casos de emergencia o necesidad
- Ejercer las atribuciones que le encomendare el Consejo Universitario
- Aprobar mediante Resolución Rectoral, normas, reglamentos y procedimientos
- Elaborar y rubricar resoluciones rectorales de las convalidaciones realizadas por las diferentes Jefaturas de Carrera.
- Por su jerarquía asume la responsabilidad total por la conducción de la universidad y por el cumplimiento de las disposiciones legales internas y externas en vigencia
- Efectuar reuniones periódicas con las diferentes unidades de la universidad, para evaluar el funcionamiento de las mismas.
- 

### **Del Vicerrector**

El Vicerrector es la máxima autoridad encargada del área académica, debe reunir los mismos requisitos que el Rector. Durará en sus funciones cinco años y podrá ser reelegido.

Sus funciones son las siguientes:

- Elaborar y ejecutar las políticas académicas, reglamentos y disposiciones de carácter académico de la Universidad Loyola.
- Dirigir la actividad del área académica de la Universidad, con base a criterios de pertinencia, calidad, internacionalización y eficiencia

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 13 de 30





# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Fiscalizar la correcta aplicación de las distintas curriculas académicas, así como valorar la introducción de mejoras a las mismas o la creación de otras nuevas.
- Participar del Consejo Universitario, Consejo Académico, Consejo Administrativo y suscribir sus acuerdos
- Requerir de los Decanos informes periódicos sobre las labores académicas.
- Orientar y supervisar los programas de Extensión Universitaria, bajo la inmediata dependencia del Rector y conforme a reglamento especial.
- Presidir las comisiones que, de acuerdo a su rango, le encomiende el Consejo Universitario o el Rector.
- Presentar las necesidades académicas y administrativas para su programación.
- Resolver y representar las solicitudes y reclamaciones del personal académico y, administrativo ante autoridades superiores (Directores o Rector)
- Presentar informes al Rector, al finalizar la gestión académica en curso.
- Convocar a Consejos Universitario, Administrativo y Académico en casos de emergencia
- Conceder licencias de hasta 30 días a docentes, estudiantes y administrativos.
- Asumir el Rectorado en los casos previstos en el Estatuto reglamentos y normas de la Universidad Loyola
- Proponer al Consejo Universitario el nombramiento del Jefe de Carrera, conjuntamente al Director Académico.
- Proponer al Consejo Universitario los períodos de inscripción y promoción de alumnos de nivel superior.
- Supervisar las actividades del director de Post grado.
- Supervisar y hacer seguimientos de, convalidación de notas, traspaso de carreras, exámenes de segunda instancia y otros aspectos de orden académico, previo informe del respectivo Consejo Académico y/o Director Académico.
- Requerir informes periódicos de autoridades, funcionarios administrativos y académicos
- Representar a la Universidad Loyola o nombrar delegados en sus relaciones con los poderes del Estado, Ministerio de Educación, Universidades, entidades públicas, privadas y extranjeras
- Refrendar Diplomas Académicos, Certificados de notas o otros que se ameriten
- Tramitar a nombre de la Universidad Loyola los convenios de relaciones nacionales e internacionales
- Celebrar convenios con Universidades Nacionales o Internacionales.
- Participar en el Consejo Universitario con voz y voto
- Por su jerarquía, asume la responsabilidad compartida con el Rector por la conducción de la gestión académica y por sus resultados, de acuerdo a las disposiciones legales internas y externas en vigencia.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 14 de 30





## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

### **Del Director Académico.**

El Director Académico es el responsable del proceso de enseñanza aprendizaje de la Universidad y de todos los aspectos académicos que están relacionados con el mismo.

Sus funciones son las siguientes:

- Dirigir, coordinar y supervisar las actividades de enseñanza - aprendizaje, investigación científica, tecnológica y de interacción universitaria.
- Supervisar, controlar y participar en la preparación de disposiciones, resoluciones y otros documentos universitarios que emanen periódicamente.
- Responsable de la Dirección académica de la Universidad Loyola, velando el normal funcionamiento de los diferentes departamentos y el normal desenvolvimiento de las actividades académicas.
- Redactar las instrucciones emitidas que imparten las autoridades para el personal académico - administrativo velando por su cumplimiento.
- Asistir a las sesiones del Consejo Universitario.
- Presidir las sesiones de Consejo Académico
- Responsable del seguimiento académico y del calendario académico para su cumplimiento según cronograma aprobado por el Consejo Universitario.
- Cumplir y hacer cumplir el Estatuto Orgánico de la Universidad, reglamentos internos y disposiciones legales para la contratación y evaluación de los docentes de la Universidad Loyola.
- Resolver todos los problemas generados en la Universidad Loyola del sector estudiantil y docente referente al área académica.
- Dirigir y coordinar con los Directores, Jefes de Departamento, las actividades diseñadas en el campo académico, investigación, administrativa en cuanto al régimen académico.
- Revisar y preparar la documentación que se somete a consideración del Consejo Universitario y Consejo Académica.
- Atender las consultas de docentes y estudiantes y personal administrativo que acude sobre aspectos académicos.
- Sugerir medidas para mejorar el servicio a los estudiantes y elaborar informes ante el Consejo Universitario.
- Revisar los documentos y la correspondencia recogida por el personal subalterno.
- Preservar los bienes asignados a su cargo para el cumplimiento específico de sus funciones.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 15 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Participar en la formulación de la programación de operaciones y requerimientos presupuestarios de cada gestión.
- Elaborar planes de capacitación en las áreas pedagógicas, tecnológicas y de actualización de conocimientos de los docentes de la universidad.
- Elaborar el Modelo Pedagógico de la Universidad, considerando aspectos que están relacionados con la Pedagogía Ignaciana.
- Elaborar y rubricar informes relacionados con convalidaciones, trasposos, homologaciones y otros que atañen a su función.
- Tener reuniones periódicas con las diferentes jefaturas de carrera, para evaluar el funcionamiento de las mismas.
- Sugerir la creación, supresión de nuevas carreras.
- Coordinar actividades con otras unidades de la Universidad, con las que existe un relacionamiento para el logro de los objetivos académicos.

### Del Director de Postgrado

El Director de Postgrado es el responsable de los estudios que se realizan después de la obtención del título de Licenciado o su equivalente en Instituciones de Educación Superior Bolivianas o Extranjeras reconocidas, cuyo currículum contemple estudios de una duración mínima de cuatro años.

Sus Funciones son las siguientes:

- Dirigir el funcionamiento de los Estudios de Post-Grado.
- Informar periódicamente al Vicerrector Académico sobre la marcha de los Estudios de Post-Grado.
- Presentar cada semestre al Consejo Universitario, un informe sobre el funcionamiento de los estudios de postgrado.
- Proponer al Vicerrector los planes de estudio, los programas de cada asignatura y el nombramiento del personal docente, para que sean considerados y aprobados por el Consejo Universitario.
- Dirigir el personal, administrar el presupuesto y cuidar los bienes de la Dirección del Post-Grado.
- Promover los Estudios de Post-Grado interna y externamente.
- Proponer al Consejo Universitario el calendario de actividades en concordancia con las disposiciones del presente Reglamento, previa consulta con el Vicerrector.
- Reunir periódicamente con los responsables del doctorado, maestrías, diplomados y cursos de especialización para integrar esfuerzos y coordinar

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 16 de 30



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

acciones, evaluar la marcha de los programas y estudiar posibles soluciones a los problemas que se hayan presentado.

- Sugerir la creación o supresión de Doctorados, Maestrías, Diplomados, Cursos de especialización.
- Proponer estudios de mercado para captar nuevos estudiantes para el postgrado.
- Proponer la publicidad que se debe realizar para los estudios de postgrado de la universidad.
- Proponer Conferencias, seminarios, talleres, que estén íntimamente ligados a los planes de estudio del postgrado y justificados por su necesidad de realizarlos.
- Elaborar planes que permitan la participación de los estudiantes de postgrado en la labor de interacción social y difusión cultural de la Universidad.
- Proponer a la unidad de investigación, líneas de investigación que se pueden realizar en el postgrado.
- Hacer cumplir lo que señala el "Estatuto Orgánico, Reglamento de postgrado y Reglamentos de la Universidad", los acuerdos del Concejo Universitario.

## **Artículo 19: Órganos de Planificación, Gestión y Desarrollo Académico Del Director de Planificación y Desarrollo.**

El Director de Planificación y Desarrollo es el responsable de Planificar, dirigir y controlar el plan operativo de La Universidad Loyola, el plan operativo de marketing a fin de promover el incremento de usuarios de los diferentes servicios de la Facultad de la Universidad Loyola, con la finalidad de lograr mayor captación de alumnos en números suficiente para la satisfacción de las necesidades tanto académicas como administrativas, así como coordinar con el área correspondiente todo lo concerniente a Imagen Institucional de la Universidad, teniendo a su cargo la dirección, promoción y supervisión del desarrollo académico - administrativo en base al Estatuto Orgánico de la Universidad Loyola y disposiciones legales, reglamentos y resoluciones o otras normativas que regulen las relaciones académicas - administrativas y estudiantiles.

Sus funciones son las siguientes:

- Planificar, dirigir y controlar el plan operativo de La Universidad Loyola
- Promoción de carreras profesionales (Pre grado y Postgrado) así como de las carreras Técnicas y Auxiliares de la Universidad Loyola.
- Realizar la captación de Alumnos para las diferentes carreras.
- Desarrollar una adecuada planificación en función de las posibilidades y alternativas, políticas económicas, sociales, directrices, programas y medios

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 17 de 30





## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

adecuados para lograr una eficiente prestación académica - administrativa en beneficio de la comunidad Universitaria.

- Conocer y evaluar el cumplimiento de la programación de operaciones, presupuesto y planes operativos al final de cada gestión.
- Elaborar los diferentes reglamentos que apoyen al buen funcionamiento de la Universidad.
- Proponer modificaciones en los planes de estudio y métodos de enseñanza previo informe de directores y jefes de departamento de las distintas carreras de la Universidad Loyola.
- Coordinar y armonizar la acción de los diversos sistemas administrativos, unidades de servicio y actividades orientadas al logro de las metas deseadas.
- Asistir al Congreso y Consejo Universitario con derecho a voz y a voto.
- Cumplir y hacer cumplir la ejecución de las decisiones emanadas por el Consejo Universitario, las resoluciones, acuerdos y reglamentos universitarios que se emitan.
- Elevar informes periódicos al Consejo Universitario sobre la marcha de los diferentes programas y proyectos a ser ejecutados en beneficio de la Universidad Loyola y de la Institución para su respectiva evaluación, revisión, emisión de sugerencias y modificaciones.
- Presentar proyecto de resoluciones a consideración del Consejo Universitario con la respectiva fundamentación.
- Determinar la publicación de los trabajos de investigación de la Universidad Loyola de Ciencias y Tecnología
- Suscribir junto al rector contratos o convenios para programas y proyectos que sean de beneficio para la Universidad Loyola.
- Elaborar el Plan Estratégico Anual de Marketing para la Universidad Loyola.
- Realizar las investigaciones de mercado que se consideren necesarias tanto para elaborar el Plan Estratégico Anual de Marketing como para cualquier otro requerimiento de la Universidad Loyola.
- Realizar los análisis necesarios sobre la competencia en los servicios académicos y otros servicios que brinda la Universidad Loyola.
- Apoyar, en lo que respecta a imagen institucional, en la difusión de la Carreras.
- Realizar las acciones necesarias para la captación de clientes institucionales para las diferentes carreras de la Universidad Loyola
- Colaborar en la elaboración de videos institucionales de carácter promocional.
- Optimizar el Servicio de Información Gerencial en el Área de Marketing.
- Programar visitas guiadas para el mercado objetivo de los servicios académicos de la Universidad Loyola.

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 18 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Buscar fuentes de financiamiento con proveedores para el apoyo en la elaboración de material promocional.
- Apoyar en la promoción de los eventos académicos que la Universidad Loyola crea conveniente realizar.
- Colaborar con el diseño y difusión de la Página Web y diversos enlaces que tenga la Universidad Loyola.
- Diseñar todo el material impreso promocional necesario.
- Realizar el análisis necesario de la información que provenga de los buzones de sugerencias.
- Proponer convenios con instituciones con miras a fomentar la prestación de servicios de la Universidad Loyola

### **Del Director de investigación, desarrollo humano y bienestar universitario.**

El Director de investigación, desarrollo humano y bienestar universitario es responsable de la investigación en las diferentes áreas de conocimiento que imparte la universidad, así como de la integración de la misma en la curricula de materias; propugna la formación ciudadana y espiritual dentro de la Espiritualidad Ignaciana, así como el que exista un buen relacionamiento humano entre la universidad y la comunidad universitaria.

Sus funciones son las siguientes:

- Proponer proyectos y Programas de Investigación en coordinación con la Dirección Académica y las jefaturas de Carrera.
- Registrar datos estadísticos para la planificación de Programas de Investigación acordes con los planes de la Universidad.
- Analizar y evaluar los proyectos de Investigación realizados y obtener las conclusiones respectivas.
- Aprobar temas de investigación propuestos por lo diferentes docente de la Universidad.
- Buscar normas que mejoren permanentemente las labores de investigación.
- Estudiar las necesidades regionales y nacionales para la aplicación de Programas de Investigación.
- Supervisar las labores de Investigación y el funcionamiento de la Dirección de Laboratorios de la Universidad
- Establecer acuerdos de Investigación con Empresas públicas y privadas a través de convenios.
- Programar los presupuestos de los proyectos de investigación

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 19 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Actividades de asistencia en programas y proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de personas y en proyectos enfocados al desarrollo humano y comunitario.
- Proponer programas y Proyectos de Interacción social de acuerdo con los planes determinados por las autoridades de la Universidad.
- Establecer acuerdos para la realización de programas de interacción social con instituciones privadas y públicas dedicadas a esta labor.
- Plantear a las diferentes carreras, a la Dirección de Postgrado y a la Dirección Académica, la elaboración de programas de interacción social de acuerdo a sus especialidades, para transmitir los conocimientos sobre cultura general y tecnológica difundiendo de esta manera los conocimientos y constituyéndose la Universidad en un centro de irradiación educativa.
- Promover, organizar e incentivar la realización de cursos de capacitación, calificación y adiestramiento con los sectores populares.
- Dirigir y supervisar los cursos de capacitación, calificación y adiestramiento.
- Con la coordinación de Capacitación Popular, desarrollar proyectos de interacción social que favorezcan el desarrollo de centros de producción tendientes a mejorar el nivel de vida de las personas de menores recursos.
- Desarrollar un programa anual de actividades académicas con interacción social.
- Promover los espacios y el apoyo de recursos humanos para que los miembros de la comunidad universitaria puedan desarrollar las actividades de interacción social.
- Planear y preparar la participación de la Universidad en ferias, exposiciones y otros actos para lograr impacto en la concreción de proyectos de servicio e interacción social.
- Crear una base de datos para el seguimiento y la administración de proyectos de servicio e interacción social.
- Desarrollar un sistema de evaluación y seguimiento del impacto social de las actividades de servicio e interacción social.
- Propiciar la participación de representantes de la sociedad en la discusión de los problemas económicos, políticos y sociales del país en foros organizados por la Universidad.
- Elaborar proyectos de interacción social.
- Estudiar las modalidades de interacción social entre la Universidad y la sociedad, así como los obstáculos, beneficios y factores de éxito de las relaciones desarrolladas entre la Universidad y la sociedad.
- Estructurar un plan integral de servicio e interacción con los sectores reconocidos como destinatarios de la acción social de la Universidad.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 20 de 30





## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Crear programas de interacción social que propicien la incidencia de la Universidad en la solución de necesidades sociales y que contribuyan, asimismo, a la formación integral de los alumnos.
- Diseñar y llevar a cabo campañas para difundir la importancia de las acciones de servicio e interacción social para el cumplimiento de los fines sociales de la institución y para el desarrollo de la docencia y de la investigación en el marco del modelo académico de la Universidad.
- Sensibilizar e impulsar la participación de los docentes en programas comunitarios integrales.
- Elaborar una propuesta que permita potenciar el uso de la infraestructura de la Universidad para el desarrollo de las actividades de interacción social.
- Promover acciones de intercambio con los sectores productivos, social y empresarial
- Promover la formación en los campos de espiritualidad ignaciana, formación ciudadana, de ética y valores para todos los componentes de la comunidad universitaria.
- Coordinar con organismos de la Compañía de Jesús, las materias en los campos señalados que serán dadas tanto a alumnos como a catedráticos de la universidad.
- Elaborar planes anuales de formación espiritual, de formación ciudadana, de ética y valores, que apoyen la misión y los objetivos señalados por la universidad.
- Coordinar con la parte académica que aspectos de desarrollo humano serán considerados en la curricula de cada carrera.
- Promover conferencias, seminarios, talleres dirigidos a la comunidad universitaria.
- Coordinar con otras instancias de la universidad la promoción de eventos relacionados con los campos señalados anteriormente.
- Invitar a diferentes personalidades del que hacer nacional a dictar charlas en los campos de formación ciudadana, ética y valores.
- Crear espacios de dialogo tanto a nivel interno como externo en los campos señalados anteriormente.
- Coordinar con el área de extensión universitaria una oferta de trabajos, donde los alumnos puedan poner en práctica lo aprendido en las materias transversales.
- Coordinar con organismos de la Compañía de Jesús para promover conferencia, paneles, talleres, seminarios dirigidos a universitarios, profesionales y a todo público en los campos de formación ciudadana, ética y valores.

**De los Jefes de Carrera.**

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 21 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Los jefes de carrera son los responsables de llevar adelante el proceso de enseñanza aprendizaje, en cada una de las carreras, de conseguir un profesional de acuerdo al perfil profesional y acorde con las necesidades de recursos humanos que necesita el departamento, el país y que sea capaz de ejercer su labor profesional, fuera del mismo.

Sus funciones son las siguientes:

- Cumplir y hacer cumplir en su Carrera las disposiciones legales y los actos del Consejo Universitario, del Rector, del Consejo Académico y del Consejo de carrera.
- Garantizar la existencia y velar por la ejecución del Proyecto Educativo de la Carrera.
- Proponer y ejecutar el Plan Operativo anual de la Carrera.
- Proponer y ejecutar el presupuesto Anual de la carrera, aprobado por el Directorio de la Fundación Loyola.
- Actuar como gestor y promotor del desarrollo integral de la carrera en los campos académico (docencia, investigación y interacción social), cultural y administrativo.
- Promover la vinculación de la carrera con entidades de carácter científico, académico y cultural, del orden local, regional, nacional e internacional.
- Propiciar la integración académica, cultural y científica con las dependencias Académico administrativas de la Universidad.
- Evaluar y controlar el funcionamiento general de la carrera e informar sobre los resultados al Consejo Académico y al Director Académico antes de finalizar cada periodo académico.
- Expedir los actos necesarios para el cumplimiento de los objetivos de la carrera, con sujeción a las disposiciones legales, estatutarias y Reglamentarias
- Presidir y convocar a reuniones sobre Investigación e interacción social de la carrera y promover la participación de estudiantes y docentes en proyectos de investigación y de interacción social.
- Coordinar las acciones pertinentes para el desarrollo de los respectivos programas académicos pertenecientes a su carrera, y establecer los mecanismos de control para los mismos.
- Distribuir y asignar, de acuerdo con los reglamentos que para el efecto se expidan, las jornadas laborales del personal docente de su carrera y remitirlos a la Dirección Académica para su aprobación antes de iniciarse el respectivo periodo académico.
- Apoyar y acompañar los procesos de auto evaluación y acreditación de los programas de su carrera.

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 22 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Representar a la carrera ante organismos nacionales e internacionales y en los eventos científicos, académicos, culturales, cívicos y sociales a nivel local, regional, nacional e internacional.
- Certificar ante el Director Académico el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios para el otorgamiento de títulos y asistir a las ceremonias de grado de los estudiantes de la Carrera.
- Presentar al Consejo Académico los nombres de las personal que a juicio del respectivo Consejo de Carrera sean merecedoras de distinciones académicas.
- Nombrar y remover, por delegación del Director Académico y de conformidad con las disposiciones pertinentes el personal docente de cátedra y contrato ocasional, en concordancia con lo reglamentado por la Universidad.
- Velar porque el personal docente y administrativo a su cargo, realice sus funciones con puntualidad, eficiencia y con sujeción a las disposiciones legales vigentes y propiciar el liderazgo académico de los profesores.
- Aplicar las sanciones disciplinarias que le correspondan, conforme a los estatutos.
- Resolver oportunamente las peticiones que le sean presentadas.
- Designar delegados o representantes de la Carrera en aquellos organismos y entidades en los cuales se tenga representación.
- Responder por la conservación de los documentos, materiales y bienes confiados a su guarda y administración.
- Adelantar las gestiones necesarias para definir convenios o contratos que resulten de las actividades de docencia, investigación y proyección social propios de la carrera.
- Presentar informe de gestión al finalizar cada semestre al Director Académico.
- Hacer seguimiento y evaluación al proceso Enseñanza – Aprendizaje en su carrera.
- Evaluar el cumplimiento de los programas de cada materia en cada periodo académico.
- Hacer seguimiento a la utilización del cuadernillo de control de asistencia y notas asignado a cada docente.
- Presentar ante Dirección Académica mejoras de tipo académico, tecnológico e infraestructura que son necesarios, para el logro de objetivos de la carrera.
- Presentar a Dirección Académica antes del inicio del año académico, las mejoras que son necesarias introducir a la malla de materias, con el fin de que los alumnos tengan las competencias necesarias, para su desempeño profesional.
- Realizar convalidaciones, trasposos, homologaciones de acuerdo a los reglamentos que se tienen en la universidad.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 23 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Efectuar la asignación de materias a los alumnos, de acuerdo a la malla curricular y considerando los prerrequisitos que indica esta.
- Realizar cursos, seminarios, talleres para los alumnos con el fin de mejorar la calidad de la enseñanza en cada carrera.
- Programar reuniones periódicas del Consejo de Carrera, con el fin de efectuar evaluaciones a la marcha de la Carrera.
- Los demás que le señalen los estatutos y los reglamentos de la Universidad y las que no estén asignadas a otra autoridad u organismo de la Facultad y que tengan relación con la administración de esta.
- 

### **Artículo 20: Órganos de Apoyo Académico y de Asesoramiento**

#### **Del Director Administrativo-Financiero**

El Director Administrativo-Financiero, es el encargado de regir, ejecutar y coordinar las actividades administrativas y financieras, así como coadyuvar la programación académica.

Sus funciones son las siguientes:

- Planificar, organizar, dirigir, coordinar y evaluar la gestión administrativa de la Universidad Loyola.
- Brindar soporte técnico operativo en los aspectos relacionados a la Gestión económica financiera y administrativa de la Universidad Loyola.
- Elaborar en coordinación con las áreas operativas de la Universidad Loyola el plan estratégico, operativo y el presupuesto para elevarlo al Consejo Rectoral para su aprobación respectiva.
- Administrar la ejecución y control presupuestal informando mensualmente al Consejo Universitario; así como proponer, modificaciones presupuestales que sean pertinentes.
- Administrar la marcha de la red de servicios de la Universidad Loyola
- Realizar la Gestión de Producción, Logística, Recursos Humanos, Mantenimiento y Comunicaciones de la Universidad Loyola.
- Promover el desarrollo de los servicios, programas y modelos de atención al cliente de la Universidad Loyola
- Proponer al Consejo Rectoral las tarifas por servicios que brinda la Universidad Loyola, en coordinación con las áreas operativas correspondientes.
- Presentar al Consejo Universitario, los informes técnicos y de ejecución de las actividades realizadas en la Universidad Loyola

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 24 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Velar por el cumplimiento de las normas de seguridad y de las disposiciones legales referente a los servicios que brinda la Universidad Loyola.
- Velar por la calidad de la atención que se dispensa en los servicios de la Universidad Loyola
- Proponer al consejo Universitario, los reglamentos, normas, etc., necesarios para su aprobación.
- Citar a Concejo Administrativo
- Presidir el concejo administrativo
- Participar en la selección de Concejo Administrativo
- Participar en la selección y reclutamiento de personal para los diferentes cargos de la Universidad Loyola
- Organizar programas de orientación para nuevos funcionarios y de entrenamiento en servicio para el personal Administrativo
- Aplicar las sanciones disciplinarias pertinentes para el personal Administrativo cuando la gravedad del caso lo amerite.
- Establecer un sistema de evaluación para medir el funcionamiento de los servicios de la Universidad Loyola
- Promover programas de investigación en relación con las funciones de la Dirección Administrativa.
- Organizar y mantener al día el archivo de la documentación y cuadros de personal, así como el file de personal de cada uno de los trabajadores.
- Contribuir con los planes de financiamiento de la Universidad Loyola
- Asistir al Consejo Universitario de la Universidad Loyola
- Evaluar la correspondencia recepcionada por la Dirección Administrativa y dar el trámite correspondiente
- Aprobar las planillas de pago de docentes y personal administrativo.
- Aprobar los pagos para las adquisiciones requeridas en las diferentes unidades
- Velar por el mantenimiento de las instalaciones de la Universidad Loyola
- Velar con la unidad correspondiente por el incremento de usuarios de los diferentes servicios de la Universidad Loyola.
- Orientar al usuario que acude a la Dirección Administrativa, con buen trato y calidez.

### **Del Director de Inscripciones y Registro.**

El Director de Inscripciones y Registro es el responsable del sistema de registro, inscripciones, seguimiento estudiantil en lo referente a las calificaciones obtenidas por los alumnos, así como a todo el proceso de graduación y titulación en la Universidad.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 25 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Sus funciones son las siguientes:

- Coordinar de acuerdo con las políticas trazadas por el Consejo Académico lo relacionado con la inscripción, admisión y matrícula de alumnos de la
- Coordinar el desarrollo de los procedimientos que se deben utilizar en la selección de los aspirantes a ingresar en la Universidad, de acuerdo con los parámetros establecidos por el Consejo Académico.
- Proponer al Consejo Académico las fechas para las inscripciones, reingresos, transferencias y todas las actividades relacionadas con registros y control
- Hacer cumplir estatutos, reglamentos y cronogramas que estipule el Consejo Académico para inscripción, matrículas, transferencias externas, cancelaciones, registros, carnetización, entrega de notas, etc.
- Coordinar y elaborar boletines informativos acerca de los programas, objetivos e información de la Universidad.
- Coordinar la recepción de las solicitudes de convalidaciones, traspasos, homologaciones para ser tramitadas en los respectivas Carreras.
- Coordinar con el Centro de Cómputo la implementación de metodología de carácter general para el funcionamiento del sistema de registro, control académico y financiero y de las normas que rigen al mismo.
- Proponer los diseños de los formularios para los diferentes procedimientos a efectuarse a través de la dependencia a su cargo.
- Hacer cumplir las fechas y reglamentos que estipule el Consejo Universitario para inscripciones matrículas, convalidaciones, traspasos, reingresos, cancelaciones, registros, carnetización, entrega de notas, tramites para defensa de tesis de grado, proyecto de grado, examen de grado tanto a nivel del pre grado, como del post grado, y otros.
- Informar sobre los diferentes procedimientos de admisiones y control académico a la comunidad universitaria.
- Certificar con la firma todos los documentos académicos que le sean asignados.
- Coordinar y controlar la conservación adecuada de los registros, documentos académicos, actas de notas definitivas y novedades de los estudiantes.
- Establecer mecanismos de control y seguridad de la información académica, al igual que para los documentos académicos.
- Asistir en el proceso de acreditación a los programas con la información respectiva.
- Mantener el registro de los programas, planes de estudio, normas de acreditación y reformas curriculares.
- Mantener, soportar y alimentar el sistema de información académico computarizado, de manera que la gestión académica encuentre apoyo para la

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 26 de 30





## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Coordinar y desarrollar estrategias de mercadeo de los diferentes programas de los diferentes programas que ofrece la Universidad.

- Coordinar la elaboración e implementación del POA Anual acorde con el Plan de Desarrollo Institucional, el presupuesto y de otros recursos que considere necesarios.
- Proporcionar toda la información requerida por unidades de la Universidad, Ministerio de Educación y otras, referente a todo el proceso Enseñanza-Aprendizaje, que implique tanto a alumnos, docentes y personal administrativo.

### Del Director de la Zona Sur

Sus funciones son las siguientes:

- Dirigir y coordinar actividades técnico administrativas.
- Participar en la formulación de políticas y proponer la programación de actividades de su dependencia.
- Supervisar y coordinar el cumplimiento de normas y procedimientos.
- Formular directivas para la administración de recursos y supervisar su cumplimiento.
- Puede corresponderle por delegación, integrar comisiones relacionadas con el área de su competencia.
- Planificar, dirigir, coordinar y evaluar por delegación las acciones administrativas y/o académicas.
- Propiciar y evaluar el desarrollo y resultados de proyectos de su competencia.
- Propiciar y coordinar el intercambio documental y cultural con organizaciones afines.
- Desarrollar normas, métodos técnicos y otros documentos técnicos, administrativo - académicos supervisando y evaluando la ejecución y los resultados.
- Firmar resoluciones directorales según atribuciones conferidas.
- Emitir informes técnicos que le solicite la Alta Dirección.
- Dirigir reuniones y presidir comisiones especializadas según su campo de competencia.
- Estimular la integración de grupos artísticos y culturales entre los miembros de la comunidad universitaria.
- Fomentar la participación de los alumnos en las actividades de preservación y difusión de la cultura.
- Promover "la difusión y preservación de los elementos culturales que fortalezcan a la nación y contribuyan a la construcción de una sociedad más justa y, particularmente, recuperar, preservar y difundir expresiones y significados de las culturas populares del país para fortalecer la memoria histórica de los grupos sociales y la identidad nacional.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 27 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- promover que los proyectos y programas de difusión cultural se dirijan con particular interés a los sectores de la sociedad que no han tenido acceso a ellos.

### **Del Consejo Rectoral**

### **Del Consejo Académico.**

Son funciones del Consejo Académico

- Convocar al Consejo Académico y fijar el respectivo Orden del Día.
- Definir y proponer el calendario académico.
- Considerar y aprobar los Reglamentos Internos de funcionamiento del Consejo Académico.
- Considerar y aprobar las Resoluciones Académicas que propongan las Unidades Académicas.
- Encomendar y reglamentar tareas específicas del Consejo Académico de la Universidad y definir su constitución.
- Conocer y aprobar los informes del Consejo Académico, las Unidades Académicas, Comisiones.
- Realizar la evaluación docente mediante comisiones por carrera expresamente conformados.
- Conocer proposición de las Unidades Académicas la Designación de Docentes y encargados de laboratorios.
- Pedir Informes, orales o escritos, a las diferentes Unidades Académicas a solicitud de cualquier Consejero y con aprobación del Honorable Consejo Académico.
- Conocer y aprobar las propuestas académicas de cada Unidad Académica.
- Elaborar el Plan Operativo Anual y el Presupuesto de cada unidad académica.
- Reglamentar todos los aspectos académicos que no estén explícitamente bajo la jurisdicción de las instancias de gobierno.

### **Del Consejo Administrativo.**

Son funciones del Honorable Consejo Administrativo

- Convocar al Consejo Administrativo y fijar el respectivo Orden del Día.
- Definir y proponer el calendario administrativo de acuerdo a requerimiento.

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 28 de 30



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Considerar y aprobar los Reglamentos Internos de funcionamiento del Consejo Administrativo.
- Considerar y aprobar las Resoluciones Administrativas que propongan las Unidades Administrativas.
- Encomendar y reglamentar tareas específicas del Concejo Administrativo de la Universidad y definir su constitución.
- Dar a conocer y aprobar los informes del Concejo Administrativo, a las Unidades Administrativas, o Comisiones Formadas.
- Realizar la evaluación del personal Administrativo mediante comisiones por Direcciones o Coordinaciones según requerimiento
- Conocer proposición de las Unidades Administrativas para designar personal a su cargo.
- Pedir Informes, orales o escritos, a las diferentes Unidades Administrativas a solicitud de cualquier Consejero y con aprobación del Honorable Consejo Administrativo.
- Conocer y aprobar las propuestas Administrativas de cada Unidad Administrativa.
- Elaborar el Plan Operativo Anual y el Presupuesto de cada Unidad Administrativa.
- Aprobar o rechazar el Plan Operativo Anual y el Presupuesto de cada Unidad Administrativa.
- Reglamentar todos los aspectos administrativos que no estén explícitamente bajo la jurisdicción de las instancias de gobierno.

## Artículo 21: Órganos de Planificación y Evaluación

La Dirección de planificación y desarrollo es la responsable de llevar adelante los procesos de auto evaluación de acuerdo al reglamento de auto evaluación y el Reglamento General de Universidades Privadas.

Sus funciones son las siguientes:

- Planificar y difundir todas las estrategias de auto evaluación de la Universidad Loyola
- Realizar seguimiento a los procesos de auto evaluación
- Normar y reglamentar los procesos de auto evaluación
- Corregir y encaminar los procesos de auto evaluación
- Difundir los resultados de proceso de auto evaluación

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 29 de 39



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

## CAPITULO III

### NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE AUTORIDADES SUPERIORES Y RESPONSABLES DE LA GESTIÓN Y DE ASESORAMIENTO

#### De los requisitos

En aplicación del artículo 32 del RGUP, los requisitos para ser Rector son los siguientes:

- Ser Boliviano o extranjero con residencia legal.
- Ser profesional con grado académico de licenciatura y título en provisión nacional y con diploma de maestría o doctorado.
- Tener experiencia profesional comprobada en el ámbito de la gestión universitaria un mínimo de cinco años.
- Tener solvencia fiscal.
- No tener sentencia condenatoria ejecutoriada.

Los que señala el manual de cargos

El artículo 33 del RGUP, para las autoridades ejecutivas señala lo siguiente:

- Ser ciudadano/a boliviano/a o extranjero/a con residencia permanente.
- Ser profesional con grado académico y título en provisión nacional mínimo de licenciatura y de preferencia con estudios de postgrado en el ámbito que ejerce en la universidad.
- Tener experiencia profesional comprobada en la docencia o en la administración de la educación superior con un mínimo de tres años.
- Tener solvencia fiscal.
- No tener sentencia condenatoria ejecutoriada.

Los que señala el manual de cargos

#### Para Directores

- Para ser Directores se requiere:
- Poseer título profesional universitario en provisión nacional.
- Tres años de experiencia docente universitaria o en el cargo a desempeñar.
- No haber sido sancionado en el ejercicio de la profesión.
- No tener sanciones penales, administrativas o disciplinarias vigentes.
- No tener sentencia condenatoria ejecutoriada.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 30 de 30



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Los que señala el manual de cargos

Para los jefes de carrera

Para ser Jefe de carrera se requiere:

- Poseer título profesional universitario, en un área de la ciencia que corresponda a la carrera.
- Cinco años de experiencia docente universitaria, tres años de experiencia administrativa.
- No haber sido sancionado en el ejercicio de la profesión.
- No tener sanciones penales, administrativas o disciplinarias vigentes.
- No tener sentencia condenatoria ejecutoriada.

Los que señala el manual de cargos

### Selección

La Universidad Loyola para llenar sus altas finalidades, escogerá profesionales que, además de disfrutar de sólido prestigio basado en su valor científico, se acrediten por su capacidad didáctica, seriedad profesional, integridad de costumbres, virtudes cívicas y morales.

Los procedimientos de selección, se realiza, de acuerdo a los procedimientos que señala el manual correspondiente y los reglamentos específicos.

### Designación

Para los cargos de Dirección y Ejecución, la designación la efectuará, el Directorio de la Fundación Loyola, previa selección y presentación de temas por parte del Consejo Universitario.

Para los cargos de Planificación y Evaluación, Gestión y Desarrollo Académico, Apoyo Académico y de Asesoramiento, serán designados por el Consejo Universitario con la aprobación del Directorio de la Fundación Loyola.

### Derechos y Obligaciones

*Están especificados en los manuales de funciones así como en los respectivos reglamentos, (Se tiene que completar).*

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 31 de 39



## CAPÍTULO IV

### DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LAS FUNCIONES DE LA DOCENCIA DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INTERACCIÓN SOCIAL

#### La función y carrera docente

El reglamento docente los procesos de convocatoria, selección, contratación, categorización, promoción, escalafón, suspensión retiro, reincorporación y otras disposiciones administrativas propias de la carrera docente de la Universidad Loyola.

Se instituye la carrera docente a favor de la persona dedicada y calificada para la enseñanza e investigación con la finalidad de valorar y dignificar su actividad e idoneidad, permitiendo el pleno rendimiento en el ejercicio de la enseñanza y la investigación.

Es función del docente enseñar y orientar a los alumnos en áreas que contribuyan a su formación profesional, además realizar Investigación científica y tecnológica y prestar servicios de interacción social a la comunidad.

La función docente incluye la realización de capacitación y perfeccionamiento permanentes de profesor.

El docente impartirá enseñanza de acuerdo con la programación efectuada en la Dirección Académica y la Carrera respectiva.

Los profesores pertenecen a una determinada Carrera y no a una cátedra en particular, debe impartir enseñanza a las diferentes áreas que requieran sus servicios según conocimientos y especialidad.

#### La Función de investigación

La Dirección de investigación y Desarrollo humano es la encargada de la elaboración de políticas de investigación científicas, respecto a la ciencia básica y aplicada y la administración y planificación.





## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

### Las actividades:

- a) Para cumplir con sus fines y objetivos la CAIID realizar una labor de interrelación con las siguientes unidades de la propia Universidad.
  - Con la Coordinación de Postgrado dependiente del Vicerrectorado que es la encargada de los cursos de perfeccionamiento, Especialización Maestría y Doctorado facilitando la elaboración de Proyectos de grado y Tesis y al mismo tiempo tomando las ideas para el desarrollo de nuevos programas de investigación.
  - Con la Coordinación de Empresas Universitarias desarrollando las ideas planteadas y al mismo tiempo programando y ejecutando labores de investigación.
  - Con la Coordinación de Capacitación Popular, procurando mediante sus labores de investigación la conformación de Microempresas que favorezcan el desarrollo de centros de producción tendientes a mejorar en nivel de vida de las personas de menores recursos.
- b) Presentar propuestas sobre planificación de la investigación científica en íntima relación con los programas de estudios de Postgrado, proyectos de investigación para elaborar tesis de pre grado y proyectos de investigación insertos en la estructura de ciclos de cada materia.
- c) Elaborar políticas para la ciencia, tecnología e innovación de la Universidad Loyola según nivel de proyectos de investigación (Postgrado, Tesis de pre grado o Proyectos de investigación por materia).
- d) Orientar y coordinar las actividades científicas y técnicas con las diversas carreras y materias.
- e) Fortalecer la Dirección de Laboratorios, permitiendo el funcionamiento, implementación y consolidación de laboratorios, como parte integrante del proceso de investigación experimental.
- f) Administrar y distribuir fondos para proyectos de investigación experimental para ítems importantes de investigación científica y técnica y para importantes experimentos intermedios.
- g) Supervisar el trabajo del personal científico y Técnico.
- h) Evaluar, registrar y difundir los resultados de las tareas generales.
- i) Proporcionar el Trabajo científico y Técnico, los materiales necesarios.
- j) Coordinar intercambios y cooperación con otras Universidades Nacionales y extranjeras.

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 33 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- k) Revisar y evaluar los logros científicos y la promoción de los catedráticos principales y asociados.
- l) Presidir los debates académicos y organizar los intercambios académicos tanto con instituciones del país como del extranjero.
- m) Desarrollar programas de capacitación de docentes de la Universidad Loyola.
- n) Realizar anualmente la presentación de ferias de ciencia y tecnología, donde se muestre los trabajos de investigación en todos los campos de la actividad académica.
- o) Participación de la Universidad en eventos científico –tecnológico.

### La función de interacción social y difusión cultural

Las Direcciones de Planificación - Desarrollo, Desarrollo Humano y Dirección de la zona Sur son las responsables de la elaboración de políticas de interacción social y difusión cultural, tiene como fin contribuir a la formación social del alumno y posibilitar que tenga un conocimiento de nuestro patrimonio cultural en toda su extensión.

#### Actividades

- Promover, organizar e incentivar la realización de cursos de capacitación, calificación y adiestramiento con los sectores populares.
- Dirigir y supervisar los cursos de capacitación, calificación y adiestramiento.
- Con la coordinación de Capacitación Popular, desarrollar proyectos de interacción social que favorezcan el desarrollo de centros de producción tendientes a mejorar el nivel de vida de las personas de menores recursos.
- Desarrollar un programa anual de actividades académicas con interacción social.
- Desarrollar un programa anual de actividades académicas y culturales de difusión.
- Promover los espacios y el apoyo de recursos humanos para que los miembros de la comunidad universitaria puedan desarrollar las actividades de interacción social.
- Promover los espacios y el apoyo de recursos humanos para que los miembros de la comunidad universitaria puedan desarrollar sus actividades de difusión cultural.
- Planear y preparar la participación de la Universidad en ferias, exposiciones y otros actos para lograr impacto en la concreción de proyectos de servicio e interacción social.
- Crear una base de datos para el seguimiento y la administración de proyectos de servicio e interacción social.
- Desarrollar un sistema de evaluación y seguimiento del impacto social de las actividades de servicio e interacción social.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 34 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Establecer programas y acciones de asesoría al personal académico para elaborar proyectos de interacción social.
- Elaborar un programa de preservación y difusión de la cultura, tanto en los espacios de la Universidad como en otras instalaciones universitarias, en colaboración con organizaciones sociales y culturales.
- Propiciar la participación de representantes de la sociedad en la discusión de los problemas económicos, políticos y sociales del país en foros organizados por la Universidad.
- Promover cursos, así como organizar actos para dar a conocer a la comunidad universitaria las distintas manifestaciones de las culturas indígenas del país.
- Establecer programas de actividades deportivas, así como los criterios para, en su caso, hacerlas extensivas a los habitantes del entorno de la Universidad.
- Elaborar proyectos de interacción social y difusión de la cultura.
- Estudiar las modalidades de interacción social entre la Universidad y la sociedad, así como los obstáculos, beneficios y factores de éxito de las relaciones desarrolladas entre la Universidad y la sociedad.
- Identificar la cobertura de los planes y proyectos de interacción social en instituciones, grupos o sectores sociales
- Impulsar estudios de los principales sectores y actores de la interacción social, para establecer convenios y estructuras coparticipativas con ellos.
- Elaborar un padrón de comunidades, organizaciones, instituciones, empresas del sector público y privado e individuos (egresados) con los que se considere factible realizar actividades de interacción social.
- Estructurar un plan integral de servicio e interacción con los sectores reconocidos como destinatarios de la acción social de la Universidad.
- Elaborar una propuesta de Lineamientos para la asesoría externa y servicio Universitario que, más que los convenios con empresas específicas, enfatice la creación de canales que permitan responder a las necesidades y problemáticas generales del sector productivo del país en sus diversas ramas; atienda las necesidades sociales concretas de los grupos mayoritarios de la población y sus comunidades y organizaciones sociales; y ofrezca, desde una perspectiva autónoma del poder público y empresarial, conocimientos y puntos de vista sobre cuestiones que afectan a la sociedad y al país y sobre alternativas que éste tiene para lograr un desarrollo equitativo.
- Crear programas de interacción social que propicien la incidencia de la Universidad en la solución de necesidades sociales y que contribuyan, asimismo, a la formación integral de los alumnos.
- Desarrollar programas comunitarios para difundir conocimientos de importancia cultural, social y económica; por ejemplo, orientados al desarrollo sustentable

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 35 de 39



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

(programas de reforestación, de limpieza de reservorios de agua, de recuperación de suelos o lechos acuíferos, de desarrollo y fortalecimiento de la micro y pequeña empresas).

- Diseñar y llevar a cabo campañas para difundir la importancia de las acciones de servicio e interacción social para el cumplimiento de los fines sociales de la institución y para el desarrollo de la docencia y de la investigación en el marco del modelo académico de la Universidad.
- Sensibilizar e impulsar la participación de los docentes en programas comunitarios integrales.
- Elaborar una propuesta que permita potenciar el uso de la infraestructura de la Universidad para el desarrollo de las actividades de interacción social y difusión cultural.
- Impulsar el establecimiento de la infraestructura para el trabajo profesional y científico (laboratorios y talleres) que amplíe las posibilidades de desarrollar proyectos de interacción social y colaboración externa.
- Establecer mecanismos de relación con los sectores social, público y privado con la finalidad de mejorar la celeridad de la inserción de los egresados en los campos profesionales.
- Elaborar un padrón de organismos internacionales susceptibles de otorgar algunos recursos adicionales para el desarrollo de proyectos de interacción social y difusión cultural.
- Establecer un fondo financiero para desarrollar proyectos de interacción social y difusión cultural de la Universidad con la sociedad.
- Establecer programas anuales a través de capacitación popular, dirigidos mediante radio a los sectores rurales del departamento.

## CAPÍTULO V

### DEFINICIÓN DE LOS GRADOS ACADÉMICOS CORRESPONDIENTES A LOS DIPLOMAS QUE OTORGARÁ LA UNIVERSIDAD EN LOS NIVELES DE PRE GRADO Y POSTGRADO

#### De Graduación:

Son los que se destinan a la formación universitaria y habilitan a la obtención de grados académicos y posteriormente al ejercicio profesional.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 36 de 39



## UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

Son abiertos a bachilleres en humanidades y propedéutico y que hayan vencido los vestibulares o bien candidatos que son portadores de un Diploma de enseñanza superior. Los cursos regulares están programados de la siguiente forma:

Los estudiantes cursan dos años lectivos materias comunes a las áreas de Ingeniería o Financieras.

- Vencidos estos dos cursos recibirán el Diploma de ESTUDIOS UNIVERSITARIOS GENERALES EN INGENIERIA Y FINANZAS respectivamente (DEUGI o DEUGF PRIMER CICLO).
- Los años tres y cuatro cursan los estudiantes materias diferenciadas en el interior de cada una de las dos áreas indicadas.
- Vencidos estos dos cursos recibirán el Diploma de ESTUDIOS SUPERIORES EN INGENIERIA – FINANZAS respectivamente (DESEI o DESEF – SEGUNDO CICLO).
- Una vez concluidos los dos ciclos anteriores el estudiante recibirá instrucción durante el quinto año de materias complementarias dentro de su especialidad, habilitándose con el Título de LICENCIADO DE INGENIERIA CON MENCIÓN, O LICENCIADO EN FINANZAS CON MENCIÓN.
- Posteriormente el alumno podrá tomar cursos con duración de seis meses a un año, de acuerdo al programa de la Universidad. Recibirá un Diploma de especialización (DESE).

### **De Técnico Superior:**

Comprende este curso el estudio de tres años y se dictará paralelamente a los anteriores.

### **De Post-Grado:**

Son los que se destinan a candidatos que poseen Diploma de Licenciatura y que presentan las condiciones prescritas para cada caso, de acuerdo a Reglamento.

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 37 de 39





# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

- Cursando un año recibirán la Maestría y cursando uno o dos años más obtendrán el DOCTORADO.
- Maestría y Doctorado, comprenden el Tercer Ciclo de estudios.

## CAPÍTULO VI

### RELACIÓN DE DISPOSICIONES Y PROCEDIMIENTOS RELATIVOS A LA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO ORGÁNICO, REGLAMENTOS Y PLANES DE ESTUDIO

#### Aprobación

Se aprobarán el Estatuto Orgánico, Reglamentos y planes de estudio en cuanto a su adecuación antes de su emisión.

Serán aprobados por el Directorio de la Fundación Loyola y el Consejo Universitario.

#### Modificación

Se modificarán dichos documentos como consecuencia de una Nueva Constitución Política del Estado o modificaciones a esta, de una Nueva Ley en educación o modificaciones introducidas en esta, por un Nuevo Reglamento General de Universidades Privadas o por solicitud del Directorio de la Fundación Loyola sin que signifique salir del marco legal de ley y del reglamento.

Los procedimientos que se seguirán son los siguientes:

- Promulgados estos documentos se identifica las partes en que se introducirán las modificaciones.
- Se realizan las respectivas modificaciones.
- Se procede a la aprobación de las modificaciones introducidas.
- Se emite el respectivo instructivo para su implementación.

## CAPÍTULO VII

### DESCRIPCIÓN DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS RELATIVOS A LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN O FUNDACIÓN O SOCIEDAD COMERCIAL QUE CONLLEVE EL CIERRE DE LA UNIVERSIDAD

NODO

TÍTULO:

ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 38 de 39



# UNIVERSIDAD LOYOLA

ELABORADO POR: Universidad Loyola

Norma

CONTEXTO: BORRADOR 1

DIMENSIÓN: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

FECHA: 02/05/2007

ESTA PARTE DEBE SER REDACTADA POR EL DIRECTORIO DE LA  
FUNDACION

NODO

TÍTULO:  
ESTATUTO ORGANICO DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA

Página 39 de 39